



## Romina Mariela Abbiedati.

---

### Datos Personales:

**D.N.I:** 27.112.526

**FECHA DE NAC:** 09/12/1978.

**ESTADO CIVIL:** SOLTERA S/ HIJOS.

**DOMICILIO:** ALEM 57 2°A.

**C.P:** (1878).

**TELÉFONO:** 15-3557-8324

**CUIL:** 27-27112526-2

**EDAD:** 35 AÑOS.

**NACIONALIDAD:** ARGENTINA.

**LOCALIDAD:** QUILMES.

**E-MAIL:** romi\_redplata@hotmail.com

<http://ar.linkedin.com/pub/romina-abbiedati-zigler/48/247/253>

### Datos Académicos:

- **1985-1991:** ESCUELA PRIMARIA TTE. MANUEL F. ORIGONE N°73. QUILMES.
- **1992-1996:** ESCUELA CRISTIANA DE BERAZATEGUI.  
**TÍTULO:** *"Bachiller en Administración y Organización de Personal"*.
- **2013-ACTUALMENTE:** UNIVERSIDAD ARGENTINA DE LA EMPRESA (UADE)  
Carrera: Comercialización.

### Cursos y Seminarios:

- **Mayo de 1998:** *"Curso sobre Técnicas de la Comunicación"*  
**Empresa:** Teleservicios y Marketing (MRM)  
**Duración:** 40 horas.  
**Domicilio:** Suipacha N°268 7° piso. Capital Federal.
- **Octubre – Diciembre de 2001:** *"Seminario: Organización Integral de Eventos"*.  
**Empresa:** Universidad Argentina John F. Kennedy.  
**Duración:** 2 meses.  
**Domicilio:** Anchorena N° 41. Capital Federal.
- **2-4/10/2002:** *"Seminario para la Integración"* realizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto de la Nación y el INTAL.  
**Lugar:** Bolsa de Comercio de Buenos Aires.
- **14-15/11/2002:** *"1er Congreso de Relaciones Internacionales"* realizado por el IRI (Instituto de Relaciones Internacionales).  
**Lugar:** Universidad de La Plata (Facultad de Derecho).
- **9/11/2009:** *"Taller: Prevención y Control del Lavado de Activos"* realizado por RSA Seguros Argentina.  
**Lugar:** Lima 653 13° piso. A cargo: de Daniel G. Tchilinguirian.

- **03/2010-17/11/2011: “Participación Activa en GMS (Grupos de Mejora Sectorial)** realizando las siguientes tareas:
  - Generando soluciones y propuestas para mejorar la eficiencia de los procesos del negocio, las reducciones de costos y el aumento de la satisfacción del cliente, utilizando herramientas de Calidad.
  - Colaborando en los planes de auditoría, asistiendo a auditores y auditados.
  - Brindando a Sistemas propuestas en todo lo referido a mejoras de procesos que generen automatizaciones, y asistiendo en la aprobación de dichos desarrollos.
  - Difundiendo la cultura de la mejora continua y siendo un agente del cambio cultural en RSA.**Lugar:** Lima 653. Edificio RSA. Cap. Fed.
- **03/2011: “Curso: Anticorrupción y Soborno: Conciencia”** realizado por RSA Seguros Argentina.
 **Lugar:** Web Learning Zone. Portal de Desarrollo y aprendizaje RSA Group.
- **08/2011: “Curso: Excelencia en la Atención al Cliente. Marcando la diferencia”** realizado por RSA Seguros Argentina.
 **Lugar:** Web Learning Zone. Portal de Desarrollo y aprendizaje RSA Group.
- **30/11-7/12/2012 Resolución de Conflictos e Inteligencia Emocional.** Dictado por Programa Capacitar
 **Lugar:** Liberty Seguros Argentina. Paseo Colón 357 11ª piso. Capital Federal.
- **11 - 12/08/2014: EXPOESTRATEGAS 2014 y 13° Edición de la Conferencia de la Industria del Seguro,** organizadas por la Revista Estrategas.
 **Lugar:** Predio ferial La Rural, Bs As-Argentina
- **Seminario de Inversiones,** realizado en el marco de EXPOESTRATEGAS 2014 y la 13° Edición de la Conferencia de la Industria del Seguro, organizadas por la Revista Estrategas.
- **Workshop para Profesionales de Seguros de Personas,** realizado en el marco de EXPOESTRATEGAS 2014 y la 13° Edición de la Conferencia de la Industria del Seguro, organizadas por la Revista Estrategas.

#### **Idiomas:**

- Inglés (Nivel Medio) /Francés: (Nivel Básico)

#### **Computación:**

- Windows NT Professional.
- Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook)
- Sistema Altamira / SISE / Movics.
- CRM: Siebel 2000/ Goldmine /Virtual Desk (RSA)/ Salesforce/ CyberSeg/
- Lotus Notes. / Redes Sociales.

#### **Datos Laborales:**

- 29/05/2014-22/08/2014: Grupo Prima Seguros S.A. Ejecutivo de Cuentas Sr. ART, Vida y Salud.**

Tareas realizadas: -Responsable de Cuentas Privadas y Estatales. Segmento Vida, ART y Salud. Negociación y Re-suscripción de contratos nuevos y vigentes. Armado de estrategias comerciales para el desarrollo de la cartera. Análisis de la siniestralidad. Corrección de los desvíos en las mismas. Control de la facturación y cobranza de la cartera. Control de los estados de cuentas. Capacitadora de consultores en ventas. Gestión comercial con Aseguradoras

Domicilio: Av. Córdoba 673 5° piso. Capital Federal. Tel: 011-5219-2100 int 418.

Superior Inmediato: Hugo Yovino. (Gerente Técnico Comercial).
- 09/12/2013-28/05/2014: Suramerican Group Brokers. Suscriptor Sr. Corporativo/ Asistente Comercial.**

Tareas realizadas: -Suscripción y Análisis de Riesgos Automotor, Ramas Varias y ART. Riesgos facultativos y Aceptaciones Especiales. Gestión comercial con Aseguradoras y Productores. Análisis de inspecciones. Control de emisión. Capacitación a PAS en Producto y manejo Web de las Aseguradoras. Tareas administrativas varias.

Domicilio: Bernardo de Irigoyen 190 1° piso. Capital Federal. Tel: 011-4342-5995 int 106.

Superior Inmediato: Aldana Giorgini. (Jefe de Suscripción).
- 19/11/2011 –05/12/2013: Deco Moda Hogar Quilmes., Argentina Coordinador Atención al Cliente y Ventas Online. Senior,**

Tareas realizadas: Supervisión en Atención al Cliente & E-Commerce de Blanquería y artículos varios, toma de pedidos, distribución y Post-Venta. Trato con proveedores
- 19/11/2012 –30/04/2013. LIBERTY SEGUROS S.A · Argentina: Representante de Atención al Productor y Canal Directo ·**

Jerarquía: Senior / Semi-Senior · Sector: Atención al cliente · Industria: Seguros

Tareas realizadas: Representante de Atención al Productor y Canal Directo Online: Gestiones de Suscripción Automotor y Ramas Varias, Emisión, Cobranzas, Inspecciones, Crossselling, Fidelización de Clientes.

Domicilio: Paseo Colón 357. Capital Federal. Tel: 011-4104-0000

Superior Inmediato: Bárbara Vázquez. (011) 4104-0010.
- 07/06/2006-17/11/2011: RSA SEGUROS ARGENTINA: Representante de Atención al Cliente y Ventas.**

Tareas realizadas:

**07/06/2006- 31/12/2008:** Asesoramiento y venta telefónica (IN/ OUT) de Seguros a individuos. (Ramos: Automotores, Hogar, Vida)

Superior Inmediato: Adrian Romero.

**01/01/2009-17/11/2011:** Representante de Atención al Cliente: Gestiones de Suscripción (Automotor, Hogar, Vida, Tráiler, Consumo Masivo y Nuevas tecnologías), Cobranzas, Pagos, Inspecciones, Crossselling, Fidelización de Clientes, Siniestros.

\*Participación en grupos GMS (Grupos de mejoras sectoriales: presentaciones de proyectos a MKT, Sistemas, Despachos, etc.). Trato con Proveedores: Andreani, SOS.

\*Capacitación de nuevos ingresos al Sector Ventas, Fidelización y Atención al Cliente.

\*Presentación de Informes de Calidad y Performance de asesores Atención al Cliente a Superior directo.

Domicilio: Lima 653 4ª piso. Capital Federal.

Superior Inmediato: Cristina Terra. Celular: (011) 15-3023-4732

Motivo de Egreso: Mutuo Acuerdo.

**\*Se posee Certificado de Servicios.**

- **12/01/2006-14/05/2006: NEXT ARGENTINA (CALL CENTER BANCO COLUMBIA): Gestor de Cobranzas.**

Tareas realizadas: Gestión de Cobranzas con y sin código de descuento.

Domicilio: Balcarce 340. Capital Federal. Teléfono: 4109-1000.

Superior Inmediato: Karina Freillij.

Motivo de Egreso: Traslado del Call Center de Banco Columbia a la Pcia. de Córdoba.

**\*Se posee Certificado de Servicios.**

- **02/01/2001-19/08/2005: BANCA NAZIONALE DEL LAVORO): Oficial de Negocios Senior/ Team Leader Fuerza de Ventas.**

Tareas realizadas: Asesoramiento y Venta de Productos Bancarios (Paquetes, Inversiones, Préstamos), Seguros, Gestión de Cobranzas, Atención Personalizada a Empresas (Boca Jrs, Sodexo, Mail Corp.) e Individuos.

\*Análisis de Créditos (Análisis de documentación y verificación para calificación crediticia de préstamos, tarjetas, paquetes, hipotecarios y prendarios).

\*Team Leader Fuerza de Ventas: durante 6 meses, para comercializar nuevos productos del Banco en Sucursales de Renta Alta (Centro, Belgrano, San Isidro, Recoleta, Olivos y Martínez)

Domicilio: San Martín N°536 1er piso/ Florida 40. Capital Federal. Teléfono: 4323-3240.

Superior Directo: Adriana Souto. Teléfono: 4323-3246.

Motivo de Egreso: Mutuo Acuerdo.

**\*Se posee Certificado de Servicios.**

- **16/08/1999-16/01/2001: TELESERVICIOS Y MARKETING (MRM) (Empresa Terciarizadora de Movicom Bellsouth): Telemarketer Jr. (In/Out)**

Tareas realizadas: Venta de Productos de diferentes campañas comerciales (Larga distancia, Internet, Venta de equipos), Customer Service (\*611).

Domicilio: Suipacha N°268 7° piso. Capital Federal.

Motivo de Egreso: Renuncia.

**\*Se posee Certificado de Servicios.**

- **05/02-15/04/1999: EMECA S.A (Servicios de Emergencias Médicas): Asesor comercial.**

Tareas realizadas: Venta de Planes de Salud y servicios de Emergencias Médicas en forma telefónica y personal. Atención al público.

Domicilio: Avda. Calchaquí y Benito Pérez Galdós. Quilmes Oeste.

Motivo de Egreso: Remuneraciones Impagas.

- **16/07/1997-31/12/1998: ROGILÉ (Confitería y Panadería): Empleada Atención al público.**

Domicilio: Avda. Fcio. Varela N°233. Ezpeleta.

Motivo de Egreso: Cierre de local comercial.

- **10/02-30/04/1997: PERSA S.A (Capitalización y Ahorro): Asesor Comercial.**

Tareas realizadas: Asesoramiento y Venta de Planes de Capitalización y Ahorro a Individuos y Empresas).

Domicilio: Avda. Callao y Córdoba. Capital Federal.

Motivo de Egreso: Quiebra de la Firma.