



**Fecha de confección del CV: 07/03/2016**

### **Datos Personales:**

**Nombre:** Cristian Mayer

**Fecha de nacimiento:** 15/03/1988 (27 años)

**D.N.I.:** 33.341.610 --- **C.U.I.T.:** 20-33341610-8

**Dirección:** Fischetti 4721, Caseros --- **Código Postal:** 1678

**E-mail:** [cristianmayer88@outlook.es](mailto:cristianmayer88@outlook.es)

**Teléfono:** 4716-4157 --- **Celular:** 11-5099-9955



ME POSTULO PARA PUESTO DE OFICINISTA COMO ADMINISTRATIVO, ORIENTADO AL SECTOR LEGALES; O BIEN COMO PROCURADOR EN TAREAS EXTERNAS. OFREZCO PUNTUALIDAD Y BUEN DESEMPEÑO. PARA EMPEZAR, AGRADEZCO CUALQUIER PUESTO DE TRABAJO, CON EL FIN DE GENERARME INGRESOS Y TERMINAR MI CARRERA.

### **Formación Académica:**

2007 en adelante - **Estudiante de Abogacía** - Facultad de Derecho - **Universidad de Buenos Aires**

Sólo me resta por hacer: una materia del CPC, la mitad de los puntos del CPO y el práctico. **Fecha estimativa realista para recibirme: Junio 2017.** Soy estudiante próximo a recibirme.

2006/2007 - CBC

Año 2011 - Capacitación en Lex Doctor (terminado y aprobado con diploma)

Año 2007 - Taller de Periodismo (terminado y aprobado con diploma) - Capacitación en Oficios – Dirección Nacional de Juventud

Año 2005 - Bachiller, Modalidad economía y Gestión de las organizaciones - Instituto Cardoso

### **Experiencia Laboral:**

DESDE - HASTA	EMPLEADOR	FUNCIÓN/CARGO	REFERENCIA
Dic 2014 – feb 2016 (desvinculación por restructuración, yo era el más nuevo del sector)	<b>Antártida Compañía Argentina de Seguros S.A.</b> (mis respetos con el empleador, será reflejada con la confidencialidad)	Me desempeñé en el <b>sector de legales</b> y también <b>tareas administrativas</b> . Excelente vínculo con todos los empleados y empleador.	<b>Gerente de Legales y Siniestros:</b> Jorge Baquero → celular: 11-5766-7759 <b>Gerente de Recursos Humanos:</b> Jorge Castañares → celular: 11-5278-7637
Oct 2013 – Dic 2014 (renuncié por mi próximo trabajo)	Estudio Rahona – Carosio (trabajo <b>por la tarde</b> )	Mis tareas eran <b>trámites</b> : ir a <b>retirar/cobrar cheques</b> , llevar notificaciones de mediaciones a empresas de seguros, ir a la escribanía, etc.	Teléfono: 4382-9179
Sep 2013 – Dic 2014 (renuncié por mi próximo trabajo)	Estudio Pantó – Simeone (trabajo <b>por la mañana</b> )	<b>Procuración</b> en CABA, la mayoría era en el fuero laboral.	Teléfono: 4326-8004
Mar de 2012 a Sep 2013 (renuncié por mi próximo trabajo)	Dra. Sandra Adelma Iglesias	<b>Procuración</b> en Morón, La Matanza, San Isidro, Lomas de Zamora, Quilmes, San Martín y CABA, en los juzgados de Familia, Trabajo, Civil y comercial.	Celular: 1137911822
Marzo 2010 – Marzo 2012 (renuncié por mi próximo trabajo)	Dra. Susana Perez Vexina	<b>Procuración</b> en San Martín, fuero civil y comercial.	Teléfono: 4856-3825
2008 (Renuncié)	(Academia de Conducir)	<b>Atención al Cliente</b>	Teléfono: 4716-1713

